

JEDNOSTAVNA NABAVA USLUGE ODRŽAVANJA RAČUNALNIH SPI PROGRAMA.

EVIDENCIJSKI BROJ JN: 10/19,

SUKLADNO PRAVILNIKU O JEDNOSTAVNOJ NABAVI

(Glasnik Općine Brdovec broj 08/17)



OPĆINA BRDOVEC

KLASA: 360-02/19-20/01
URBROJ: 238/03-03/11-19-2

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJEG PONUDITELJA

U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE

USLUGE ODRŽAVANJA RAČUNALNIH SPI PROGRAMA

Broj jednostavne nabave: JN: 10/19

Brdovec, siječanj 2019.

JEDNOSTAVNA NABAVA USLUGE ODRŽAVANJA RAČUNALNIH SPI PROGRAMA,
EVIDENCIJSKI BROJ JN: 10/19,
SUKLADNO PRAVILNIKU O JEDNOSTAVNOJ NABAVI
(Glasnik Općine Brdovec broj 08/17)

Naručitelj:

OPĆINA BRDOVEC

Trg dr. Franje Tuđmana 1, Brdovec

10291 Prigorje Brdovečko

Telefon: 01/3310-350

Telefaks: 01/3310-322

Zastupana po općinskom načelniku, Prelec Alenu

Osoba za kontakt u vezi predmeta nabave: Vlatko Škrlin, vlatko@brdovec.hr

OIB: 14722979018

Odgovorna osoba naručitelja: **općinski načelnik, Alen Prelec**

Organizacijska jedinica za pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave:

Upravni odjel za opće, pravne, komunalne i društvene poslove Općine Brdovec

Osoba za kontakt od strane Naručitelja: Daniel Bukovinki

Postupak i način nabave:

Pozivni natječaj jednostavne vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora.

Opis predmeta nabave:

Predmet ove jednostavne nabave je usluga održavanja računalnih SPI programa.

Usluga se odnosi na:

1. usklađivanje postojećih funkcionalnosti programa s izmjenama i dopunama postojećih zakona, te s podzakonskim aktima VLADE RH
2. Osiguran stalni razvoj – jedna nova verzija SPI programa godišnje
3. Korisnička podrška na LC web stranicama u obliku korištenja informacija i video i tekstualnih uputa iz baze znanja, te izravnog upućivanja zahtijeva s LC weba na daljnje rješavanje te ostale usluge održavanja.

Evidencijski broj jednostavne nabave:

JN: 10/19

Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a):

170.000,00 kuna

Rok isporuke:

Ugovor se sklapa na vrijeme od godinu dana.

Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponude:

Oblik i način izrade ponude:

- Ponuda se piše neizbrisivom tintom i mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (mora biti uvezana jamstvenikom u nerastavljivu cjelinu i zapečaćena stavljanjem naljepnice na krajeve jamstvenika te otisnuti pečat ponuditelja).
 - Ispravci na ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi i dokazivi, te uz navod datuma, potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe i pečatom gospodarskog subjekta.
 - Ponuda, zajedno s pripadajućom dokumentacijom, mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.
 - Stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.
- Nije dopušteno podnošenje alternativne ponude.

Sadržaj ponude:

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Ispunjeni obrazac ponude

JEDNOSTAVNA NABAVA USLUGE ODRŽAVANJA RAČUNALNIH SPI PROGRAMA,
EVIDENCIJSKI BROJ JN: 10/19,
SUKLADNO PRAVILNIKU O JEDNOSTAVNOJ NABAVI
(Glasnik Općine Brdovec broj 08/17)

= ukoliko ponuditelj u ponudi ne dostavi sve tražene dokumente, naručitelj će ga isključiti, odnosno njegovu ponudu odbiti.

Način dostave ponude:

Ponuditelj dostavlja ponudu u izvorniku, u pisanom obliku, u **zatvorenoj omotnici** s nazivom i adresom naručitelja te nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem jednostavne nabave, naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi i **naznakom „NE OTVARAJ – USLUGA ODRŽAVANJA RAČUNALNIH SPI PROGRAMA“**. U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponuda dostavlja se na isti način kao i ponuda.

Način izračuna, sadržaj i promjena cijene:

Cijena ponude mora biti izražena brojkama bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi popusti i troškovi koje iziskuje izvršenje predmeta nabave.

Valuta ponude:

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama (HRK).

Rok, način i uvjeti plaćanja:

Naručitelj će plaćanje računa vršiti u roku od 30 dana od dana uredne dostave računa.

Naručitelj isključuje mogućnost plaćanja predujma.

Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je 30 (trideset) dana od datuma određenog za dostavu ponuda.

Kriterij odabira ponude:

Najniža cijena

Datum i vrijeme dostavljanja ponuda:

Rok za dostavu ponuda: **28.1.2019. godine** (do 16:00 sati za osobnu dostavu). Ponude se predaju putem pošte (uvažava se žig pošte preporučeno) ili osobno na adresu naručitelja.

Ponude će se otvarati **31.1.2019. godine** na adresi općinske uprave, Brdovec, Trg dr. Franje Tuđmana 1. Otvaranje ponuda nije javno.

Svi ponuditelji koji su svoju ponudu podnijeli u roku, biti će obaviješteni o odabiru najpovoljnije ponude pismenim putem. Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude je 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Na sve što nije regulirano ovim pozivom, sukladno se primjenjuje Pravilnik o jednostavnoj nabavi.

JEDNOSTAVNA NABAVA USLUGE ODRŽAVANJA RAČUNALNIH SPI PROGRAMA,
EVIDENCIJSKI BROJ JN: 10/19,
SUKLADNO PRAVILNIKU O JEDNOSTAVNOJ NABAVI
(Glasnik Općine Brdovec broj 08/17)

PONUDA ZA USLUGU ODRŽAVANJA RAČUNALNIH SPI PROGRAMA

Naručitelj: OPĆINA BRDOVEC, Brdovec, Trg dr. Franje Tuđmana 1, OIB: 14722979018

Ponuditelj		
Sjedište		
Adresa za dostavu pošte		
OIB		
Adresa e-pošte		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a	DA	NE
Broj telefona/faksa		
Internet adresa		
Cijena ponude za predmet nabave <u>(bez PDV-a)</u>		
Iznos PDV-a		
Ukupna cijena ponude za predmet nabave <u>(s PDV-om)</u>		
Rok valjanosti ponude		
Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje		
Kontakt osoba ponuditelja za pojašnjenje ponude		

/Potpis ovlaštene osobe
za zastupanje ponuditelja/

M.P.

U _____, __. __. 2019. g.